



Configuration d'un compte de messagerie UNSA sur BlueMail

1. Sommaire

| | | |
|----|---------------------------------------|---|
| 1. | Sommaire | 2 |
| 2. | Objet | 3 |
| 3. | Prérequis | 4 |
| 4. | Ajouter un compte de messagerie | 5 |

2. Objet

Cette Documentation décrit :

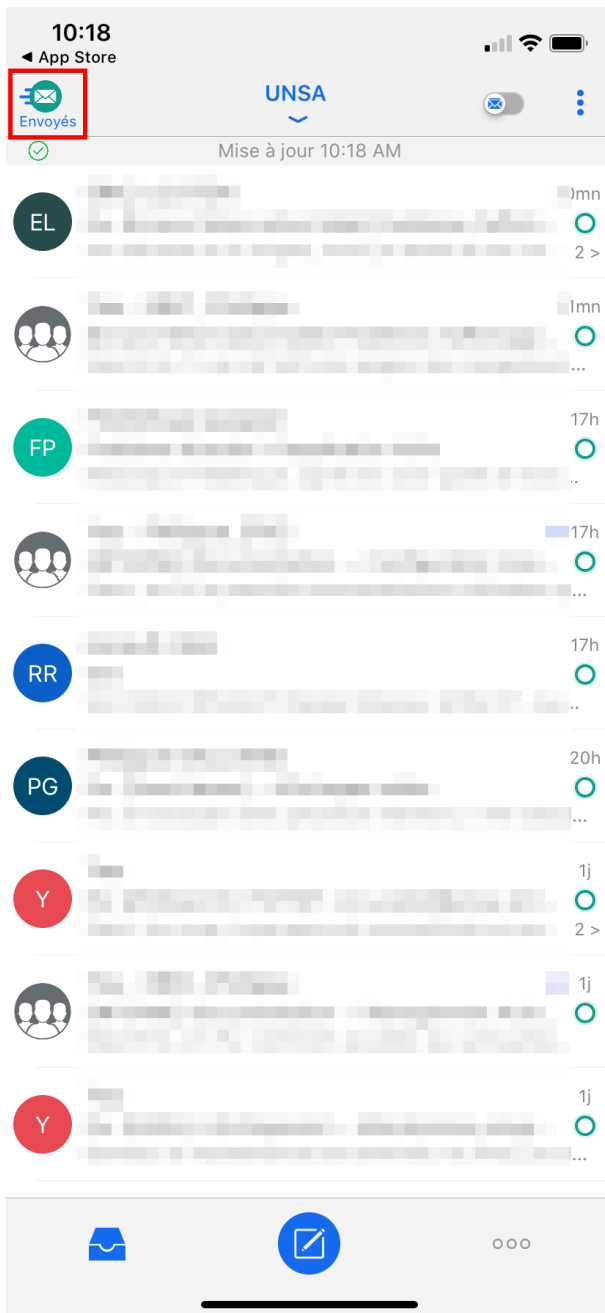
- Comment ajouter un compte de messagerie UNSA sur l'application mobile BlueMail.

3. Prérequis

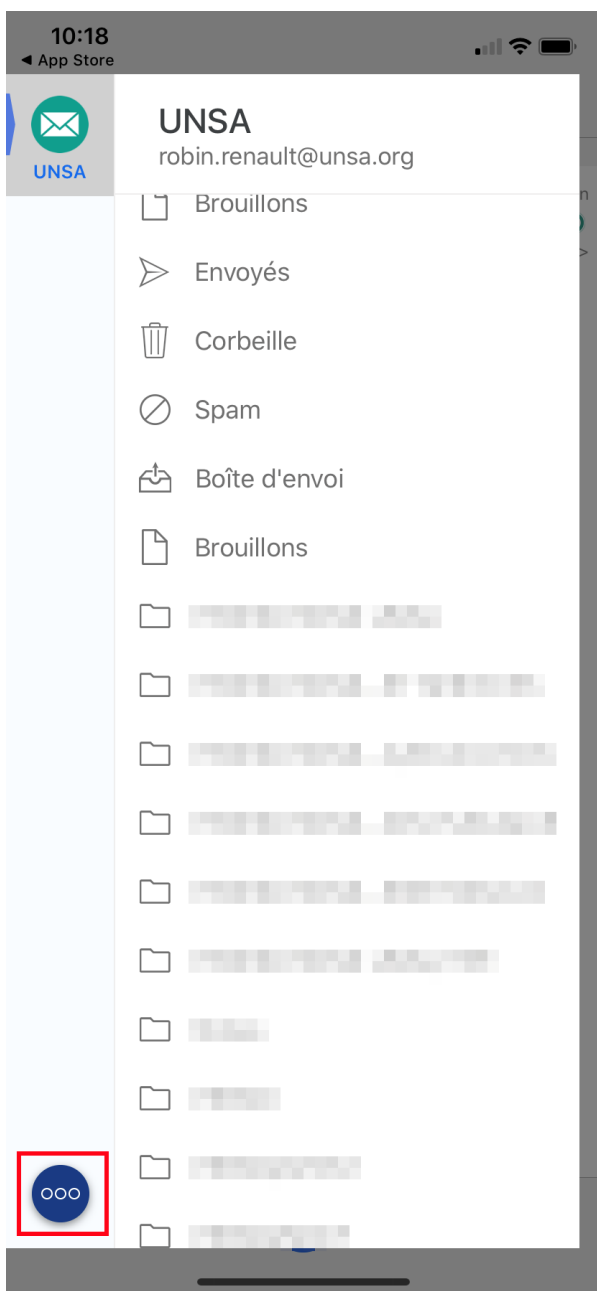
Cette procédure a été réalisée et testée sur un smartphone **iPhone 11** (**version iOS 13.3**) et avec l'application **BlueMail** préalablement installée (**version 1.8.120**). Vous devez posséder également un compte de messagerie UNSA (adresse et mot de passe).

4. Ajouter un compte de messagerie

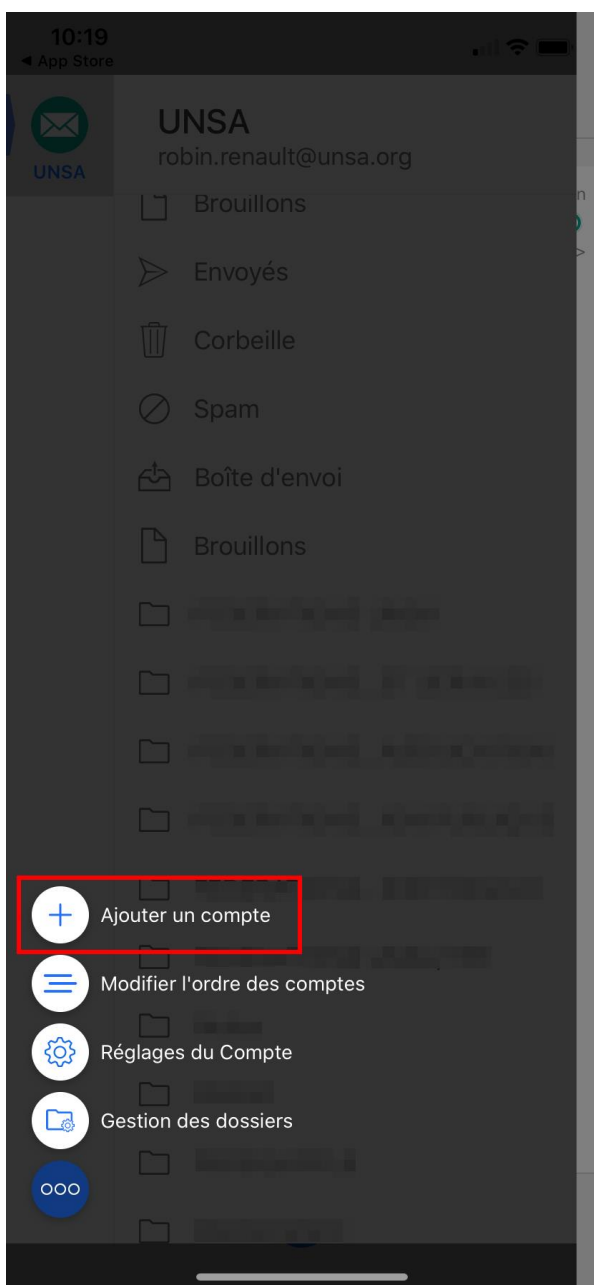
Au lancement de l'application BlueMail, pour ajouter un nouveau compte de messagerie, **sélectionner le bouton «Envoyés»** situé en haut à gauche de l'écran.



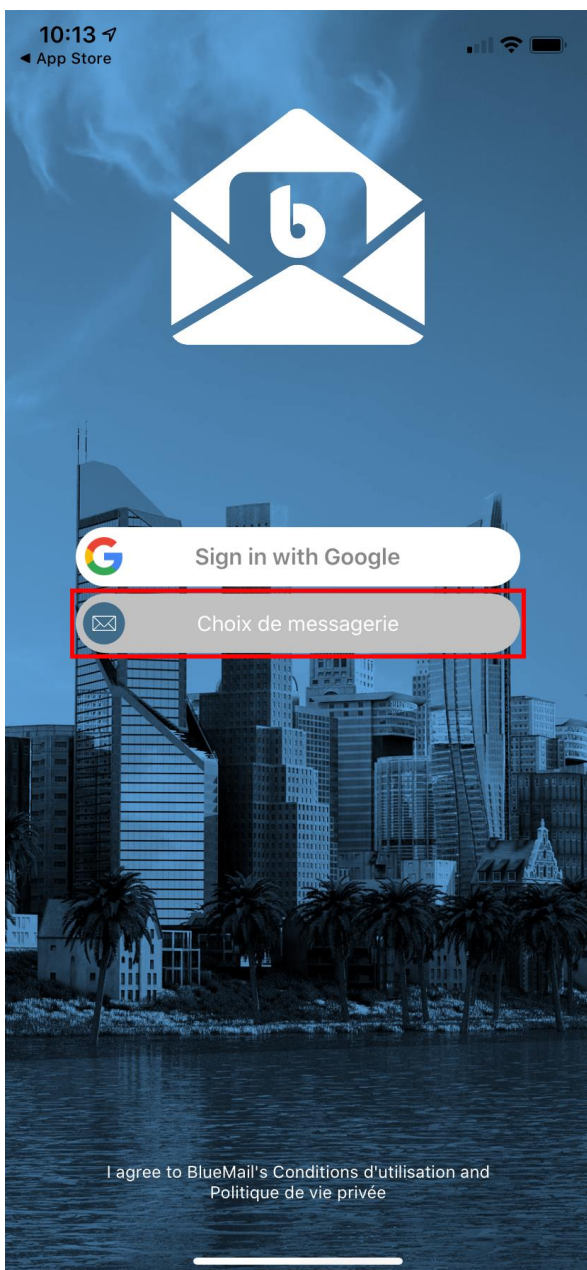
Sélectionner la pastille «**ooo**» en bas à gauche de l'écran.



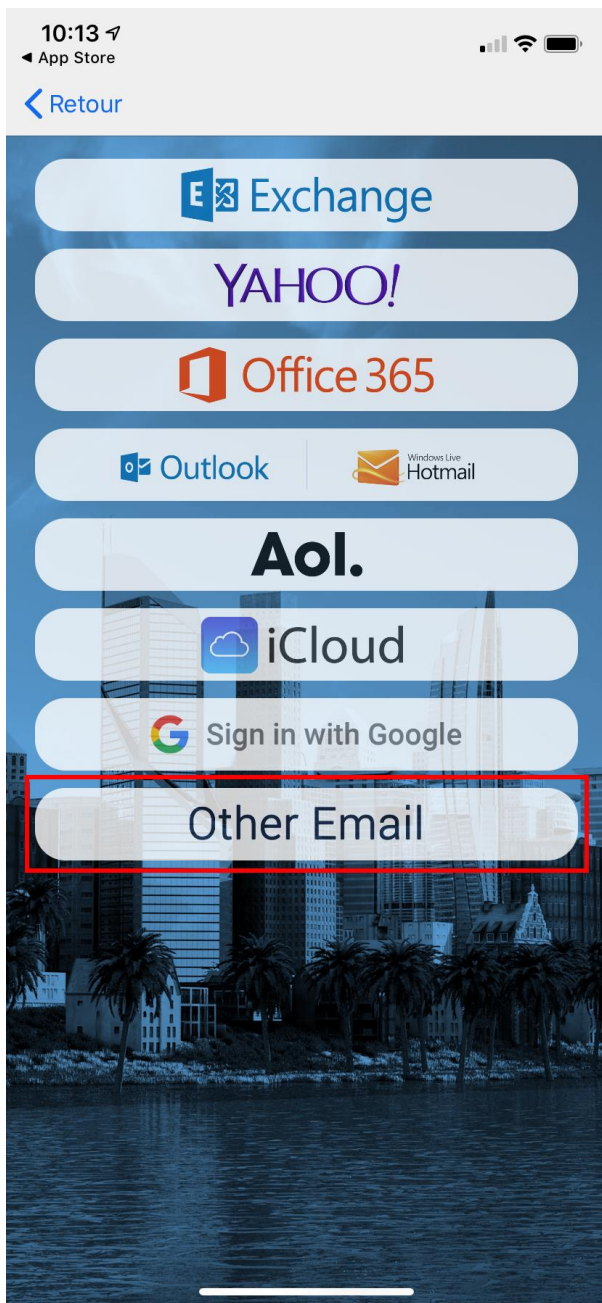
Sélectionner «+ Ajouter un compte».



Sélectionner «**Choix de messagerie**».

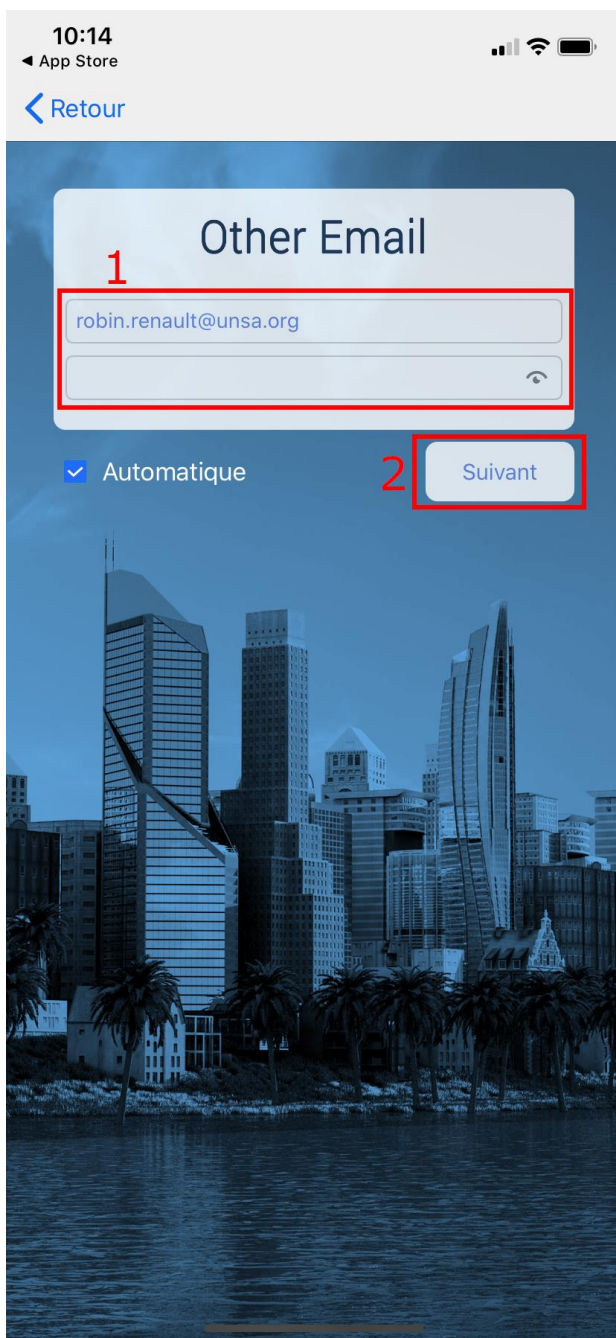


Sélectionner «Other Email».



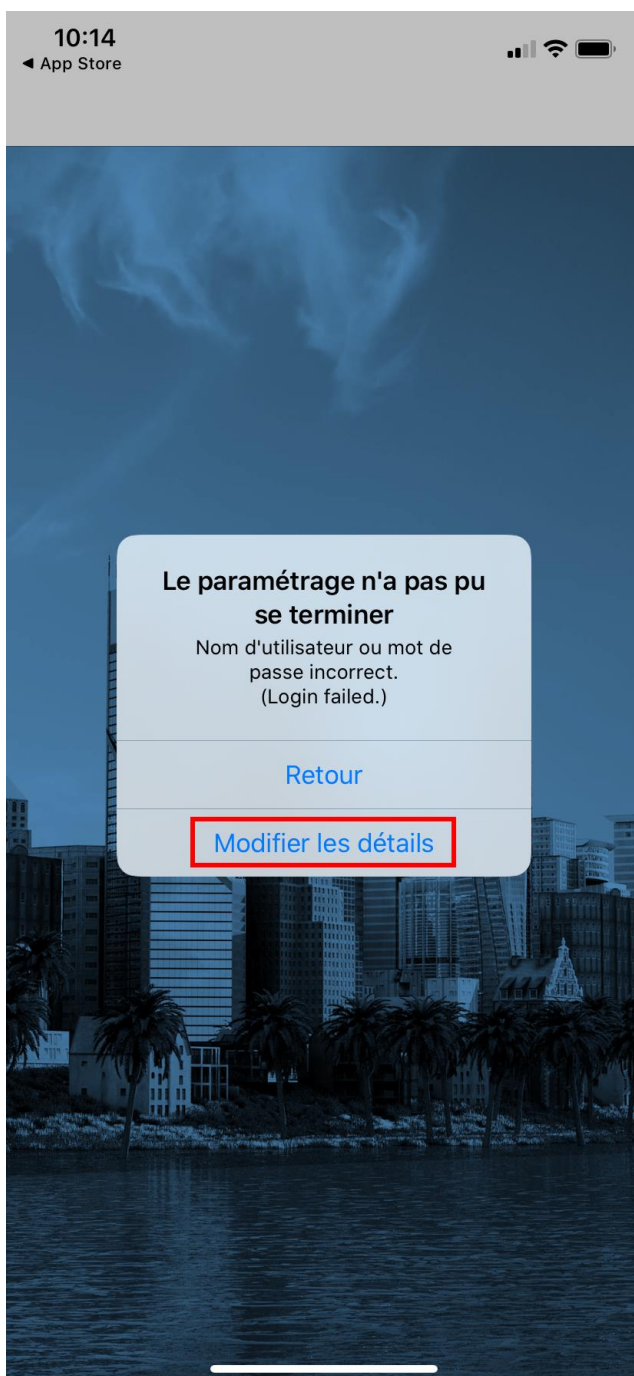
Renseigner vos identifiants de connexion soit votre adresse mail UNSA puis votre mot de passe (1).

Valider les paramètres en sélectionnant «Suivant» (2).

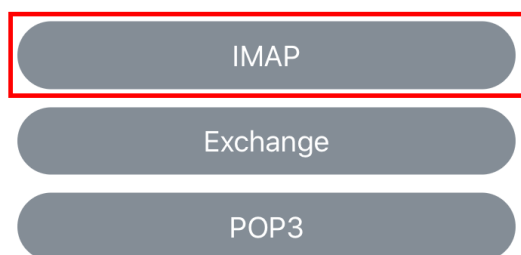
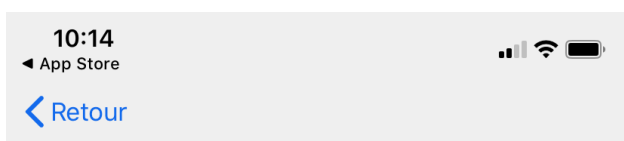


L'application BlueMail va essayer de tester des paramètres de connexion sans succès et vous affichera une pastille vous proposant de revenir en arrière ou de modifier manuellement votre paramétrage.

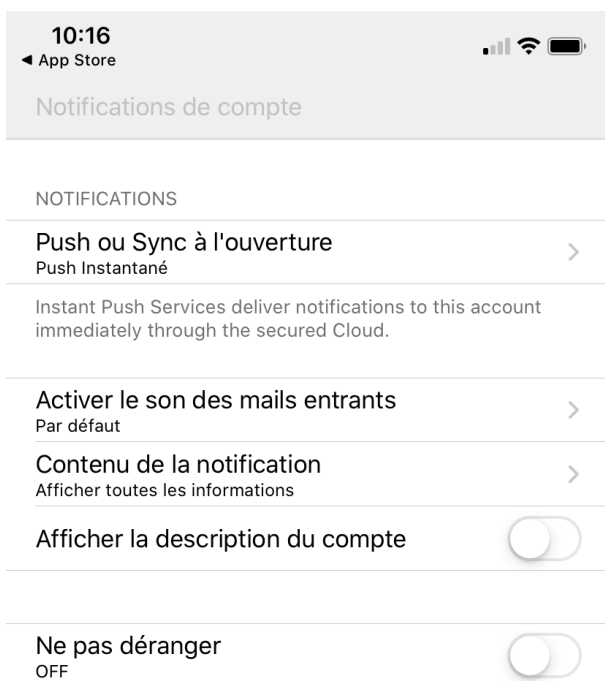
Sélectionner «**Modifier les détails**».



Sélectionner comme type de compte «**IMAP**».



Sélectionner «**Fini**» pour finaliser la configuration de votre compte de messagerie.



Vous revenez automatiquement sur la page d'accueil de l'application Bluemail avec la visibilité de vos mails.

